



# SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO "G. PASCOLI"



via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa(Ce)- Distr.scol. 15 - cod. mecc. CEMM01700D  
 TEL/FAX 081.5038017 – 081.8154889  
 e-mail: [cemm01700d@istruzione.it](mailto:cemm01700d@istruzione.it) - [cemm01700d@pec.istruzione.it](mailto:cemm01700d@pec.istruzione.it)  
[www.pascoliaversa.it](http://www.pascoliaversa.it)

modalità di recapito: Invio alle caselle individuali di posta elettronica e sul sito a cura dell'ufficio di segreteria

## COMUNICAZIONE N.2

Del 16/9/2017

- Al Personale Docente
  - Al DSGA
  - Sigg. Ass. Amm.
- Albo Sito web

**OGGETTO: Piano annuale delle attività 2017/2018. Trasmissione**

Si trasmette, per opportuna conoscenza, il Piano annuale delle attività (P.A.A.) per l'anno scolastico 2017/2018, giusta delibera nr. 10 del C.d.D del 11/9/2017. Si invitano, pertanto, le SS.VV. a prendere nota degli impegni in esso indicati.

Gli impegni personali devono essere assolutamente compatibili con il presente Piano.

I docenti impegnati in più scuole distribuiranno equamente gli impegni collegiali tra le varie istituzioni scolastiche e l'autorizzazione alla libera professione o altri impegni lavorativi non possono in nessun modo essere di impedimento all'attuazione del presente Piano.

Il Direttore dei servizi generali amministrativi darà disposizioni affinché:

- con distinte note, siano informate degli impegni le altre Scuole nelle quali i docenti prestano eventualmente servizio, (operazione da ripetere con tempestività anche per tutte le riunioni eventualmente non previste durante l'intero anno scolastico);
- ci sia adeguata assistenza da parte del personale amministrativo e ausiliario;
- per ogni incontro venga diramato apposito formale atto di convocazione.
- Il Personale ATA deve essere a conoscenza del presente piano.

Di seguito il PAA 2017/2018

**Il Dirigente Scolastico**

**F/to Dott.ssa Maria Rosaria Bocchino**

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*

## **PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' A.S. 2017/2018**

approvato con delibera n. 10 del Collegio dei docenti dell'11/9/2017

### **Premessa**

Il Piano annuale delle attività è di importanza fondamentale per il personale scolastico in quanto esso si configura quale "protocollo" che, esplicitando la pianificazione delle attività che si dovranno svolgere, responsabilizza gli operatori stessi sugli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi.

Con esso, il personale della scuola dichiara:

- ✓ la garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza interna ed esterna;
- ✓ il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse;
- ✓ il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno;
- ✓ la costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro;

**P.A.A. 2017/2018**

**Scuola Secondaria Statale di 1° grado "G.Pascoli" Aversa**

- ✓ il contributo all'instaurazione di un "clima" collaborativo che tende al rispetto della norma e della legalità;
- ✓ la dotazione di un sistema di controllo atto a garantire aggiustamenti in itinere.

Nel CCNL 2006/09 si afferma:

*"La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti dalle I.N.12*

*...La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio (reso oggi obbligatorio dalla L. 107/2015).*

*"Gli obblighi di lavoro del personale docente sono funzionali all'orario del servizio stabilito dal piano di attività e sono finalizzati allo svolgimento delle attività d'insegnamento e di tutte le ulteriori attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie all'efficace svolgimento dei processi formativi".*

Omissis.....

A tal fine gli obblighi di lavoro del personale docente sono così articolati in:

- ✓ attività ordinarie curriculari di insegnamento.
- ✓ attività funzionali alla prestazione d'insegnamento.

#### **Attività ordinaria curriculare d'insegnamento, rientrante negli obblighi di lavoro**

L'attività ordinaria si svolge in 18 ore settimanali, distribuite in non meno di cinque giornate settimanali in orario antimeridiano.

Tutti i docenti della Scuola, come da contratto, per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi".

#### **Attività funzionale all'insegnamento**

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente la funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività a carattere **individuale** e **collegiale** di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi, incontri con le famiglie.

- **Attività a carattere individuale costituite da:**

- a) ogni impegno necessario alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni
- b) ogni impegno necessario alla correzione degli elaborati
- c) ogni impegno necessario (o anche richiesto da uno o più docenti di classe e sezione) inerente ai rapporti individuali con le famiglie.
- d) riunioni tra ciascun gruppo docente e genitori
- e) incontri plenari con i genitori potranno essere convocati in via straordinaria dal D.S. su richiesta dei genitori e/o dei docenti interessati.

- **Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento**

Tra le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento sono da considerare **retribuibili** in quanto aggiuntive solo quelle eventualmente eccedenti l'orario obbligatorio di insegnamento.

Ogni attività di collaborazione riconosciuta necessaria al Dirigente scolastico: (responsabili, referenti, coordinatori, ecc. )

- **Attività aggiuntive di insegnamento**

Sono previste le attività aggiuntive d'insegnamento le quali consistono nello svolgimento, oltre l'orario obbligatorio di insegnamento e fino ad un massimo di sei ore settimanali, di interventi didattici volti all'arricchimento, all'ampliamento ed alla personalizzazione dell'offerta formativa.

Si tratta di progetti (integrati ed in continuità con quelli della progettazione curricolare) di attività interscolastiche, parascolastiche..., anche d'intesa con le agenzie educative extrascolastiche del territorio e/o in riferimento alla programmazione territoriale delle diverse opportunità/risorse educative da parte dell'Ente Locale. Si prevede, altresì, la realizzazione dei percorsi formativi nazionali per i quali si otterrà il finanziamento

- **Attività del Gruppo di lavoro integrazione H**

Gli incontri saranno predisposti di volta in volta in accordo con l'equipe multidisciplinare dell'ASL.

- **Attività di aggiornamento e di formazione in servizio**

Il Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate ai docenti (PTOF) è coerente con gli obiettivi e i tempi della programmazione dell'attività didattica, considerando anche esigenze ed opzioni individuali (card per auto-aggiornamento). Esso tiene conto dei contenuti della Legge 107/2015 e della precedente Direttiva annuale del MIUR per l'aggiornamento e la formazione e si può avvalere delle offerte di formazione promosse dall'amministrazione centrale o periferica e/o da soggetti pubblici e privati qualificati o accreditati (comunque "riconosciuti" dall'Amministrazione). Così, il Piano annuale delle attività di aggiornamento e di formazione, della scuola, si articola in iniziative:

- promosse prioritariamente dall'amministrazione;
- previste dal PTOF;
- previste dai PON;

progettate dalla scuola autonomamente o consorziata in rete, anche in collaborazione con il MIUR, con l'Università (in regime di convenzione), con le associazioni professionali, con i soggetti pubblici e privati qualificati e/o accreditati

Le attività collegiali (CCNL art. 29 comma 3 lett. a) sono sostanzialmente divise in tre blocchi:

**a) Collegi dei docenti;**

- **Attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno;**

- **Incontri collegiali con le famiglie sui risultati degli scrutini e sull'andamento delle attività educative.**

Per tali attività il contratto prevede una quantificazione massima dell'orario annuale di impegno "fino a 40 ore annue"; esse devono essere preventivamente programmate con specifica delibera che il Collegio dei docenti deve adottare all'inizio dell'anno scolastico.

**b) Consigli di classe, ( CCNL art. 29 comma 3 lett. b)**

Partecipazione, per un tetto ordinario previsto, di quaranta ore, alle riunioni del Consiglio di classe ivi compresa l'attività di programmazione

**c) Scrutini ed esami**, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione; la partecipazione è prevista come obbligo di servizio senza definizione di limite orario.

**Precisazioni**

**1.** Le ore di un consiglio di classe o di un collegio dei docenti straordinario, non inizialmente previste nel Piano delle attività, rientrano nel computo delle 40+40 ore ed è obbligatorio parteciparvi.

Ne consegue che costituisce un dovere del docente a parteciparvi e a giustificare un'eventuale assenza. Esse sono computate nel monte ore previsto (40).

**2.** I docenti in servizio in più scuole devono garantire una presenza agli incontri collegiali programmati dal Piano delle attività (40 +40 ore) proporzionale al loro orario di lezione settimanale svolto in ciascuna scuola. Pertanto devono consegnare il PAA. al D.S. di ciascuna scuola in cui presta servizio.

I docenti con più classi che superino il monte ore (40) programmeranno, in modo equo, le assenze dai consigli di classe e ne daranno comunicazione preventiva al Dirigente Scolastico.

# PIANO ANNUALE ATTIVITÀ (P.A.A.) COLLEGIALI A.S. 2017/2018

CCNL art. 29 comma 3 lett. a e b

MESE	GIORNO	ORA	RIUNIONE-O.D.G.	Co. 3. lett. a ore	Co. 3. lett. b ore	Ore doc. incaricati
SETTEMBRE	Lunedì 04	9.30-12.30	Collegio Convoc. prot. n.3475	3.00h		
	Martedì 5	9.00-12.00	Riunione dipartimentali	3.00h		
	Mercoledì 6	9.00-12.00	Riunione dipartimentali	3.00h		
	Giovedì 7	9.00-12.00	Riunione dipartimentali	3.00h		
	Venerdì 8	9.00-12.00	Dipartimenti Capi dipart + Coord. Dipartimenti Riunione GLHI	3.00h		
	Lunedì 11	9.30-11.30	Collegio	2.00h		
	Lunedì 25	15:00-17.00	Collegio	2.00h		
	27	2A/2G -13.00-13-30 2B/2D- 13.30-14.00 2E/2F- 14.00-14.30 2I/2L- 14.30-15.00 2C/2H - 15.00-15.30	CONSIGLI DI CLASSE Tecnico 30'		30'	
	29	3A/3G - 13.00-13.30 3B/3D – 13.30-14.00 3E/3L+3M – 14.00-14.30 3F/3I 14.30-15.00 3C/3H 15.00-15.30	CONSIGLI DI CLASSE Tecnico 30'			
OTTOBRE	Venerdì 6	15.00-16.00	Incontro NdV per P.D.M			1.00h
	Lunedì 23	17.00- 18.30	Elezione rinnovo dei rappresentanti genitori nei C.D.C. Doc. coordinatore c.			1.30
	Martedì 31	15.00-16.00	Collegio	1.00h		
NOVEMBRE	6/7/8/9/10	15.00-16.00 16.00-17.00 17.00-18.00	CONSIGLI DI CLASSE allargati		3.00h	
DICEMBRE	11/12/13/14/15	15.00-16.00 16.00-17.00 17.00-18.00	CONSIGLI DI CLASSE allargati		3.00h	
	Lunedì 18	16.00-19.00	Incontro Scuola-famiglia Docenti Aree linguistico- artistico- storico- geografico-soc	3.00h		
	Martedì 19		Incontro Scuola-famiglia Docenti Area matematico-scientifico- tecnologica			
GENNAIO	Lunedì 15	14:30-17:00	Consigli classi III:			

	Martedì 16	cinque classi terze al giorno)	1.stesura consiglio orientativo <b>2. i coordinatori consegnano nota informativa sul C.O.</b>		1,30	1,00
	Sabato 20	16.00-19.00	OPEN DAY con le famiglie		3.00	
<b>FEBBRAIO</b>	1/2/3/5/6/7	14.00-15.00 15.00-16.00 16.00-17.00 17.00-18.00 18.00-19.00 19.00-20.00	<b>SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE CdC tecnici</b>  02 Corsi al Giorno			
	Giovedì 8	16.30-18.00	Consegna ai genitori del documento di valutazione con risultati negativi ( <b>i coordinatori</b> )			1.30
	Venerdì 23	14.30-16.00	Dipartimento sostegno			
<b>MARZO</b>	19/20/21/22/23	15.00-16.00 16.00-17.00 17.00-19.00	CONSIGLI DI CLASSE allargati		3.00h	
<b>APRILE</b>	27	16.00-19.00	Colloqui con la famiglia Docenti Aree linguistico-artistico-espressiva storico-geografico-sociale	3.00 h		
	28	16.00-19.00	Colloqui con la famiglia Docenti Area matematico-scientifico tecnologica	3.00 h		
<b>MAGGIO</b>	Giovedì 3	15.30-16.30	Coordinatori classi parallele 1^ e 2^ Preparazione prove verifiche comuni per cl. parallele 1 e 2			2.00
	07	15.00-16.00	Riunioni dipartimenti. adozione libri di testo Coordinatori di classe stesura griglia adozioni libri	1.00 h		1.00
	14/15/16/17/18	15.00-16.00 16.00-17.00 17.00-18.00	CONSIGLI DI CLASSE allargati ai genitori rappresenti per 15' 2 corsi al giorno		3.00h	
	sabato 19		Collegio docenti. Adozione libri di testo	2.00h		
<b>GIUGNO</b>	8/9/11/12	08.00-11.00 (1°turno) 12.00-15.00 (2°turno) 15.00-18.00 (3°turno)	Scrutini finali CdC tecnico-senza genitori			
	12	11.30	Collegio ratifica Pubblicazione esiti	1.00h		
	12	12.00-13.30	Consegna ai genitori del documento di			1,30

			valutazione con risultati negativi <b>coordinatori classi 1<sup>^</sup>/2<sup>^</sup></b>			
<b>ESAMI</b>	12	15.00	<b>Preliminare esami</b>			
	13	8.00	1° Prova Scritta			
	14		2.Prova Scritta Matematica			
	15		3. Prova Scritta di Lingua Straniera-Inglese			
	16		Prova Scritta di Lingua Straniera Francese			
	Lunedì 25	15.30	Comitato Di Valutazione			
	26	16.30-18-30	Revisione RAV e PdM- FF.SS.			
	28	14,30 - 15,30	Correzione e tabulazione risultati prove oggettive comuni per classi parallele <b>Coordinatori classi parallele 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup></b>			1.00
	29	16.00-18-00	<b>Collegio</b>	2.00h		
	30	18.00	<b>C.I.</b>			

<b>Riepilogo Impegni</b>	<b>Attività di cui al comma 3 lett. a) art.29</b>
Collegi	12h
Incontri dipartimentali	13h
Incontri collegiali con le famiglie e open day	9h
Riunioni straordinarie/altri incontri da calendarizzare	6h
<b>Totale</b>	<b>40 ore</b>

<b>Riepilogo Impegni</b>	<b>Attività di cui al comma 3 lett. b) art.29</b>
Consigli di classe	12.00h
Riunioni straordinarie/altri incontri da calendarizzare	28
<b>Totale</b>	<b>40</b>
Consigli di classe= fino a 40 h (presentare un piano delle presenze nel caso di esubero ore)	

Il numero di ore e l'ordine del giorno sono puramente indicativi. Ogni cambiamento sarà comunicato in tempo utile.

#### **Modifiche al piano**

- Il presente P.A.A. potrebbe essere modificato nel corso dell'anno scolastico a seguito sia di improrogabili impegni di servizio del D.S. sia di eventi imprevedibili.
- Gli OO.CC. potrebbero essere convocati a seguito di sopraggiunte necessità.

**Il Dirigente Scolastico**  
**F/ to Dott.ssa Maria Rosaria Bocchino**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa-  
ex art. 3, comma 2, D.lgs39/93