



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Ufficio scolastico regionale per la Campania  
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO**

**"G. PASCOLI"**

via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa(ce)  
distr. 15 - cod. mecc. CEMM01700D  
☎TEL/FAX 081.5038017 – 081.8154889  
e-mail: cemm01700d@istruzione.it  
cemm01700d@pec.istruzione.it  
[www.pascoliaversa.gov.it](http://www.pascoliaversa.gov.it)

**"CAPITOLATO d'ONERI "**  
**TRA L'ISTITUTO " G.PASCOLI " di AVERSA**

**E**

**ADV .....**

1. La ditta aggiudicataria dei servizi/i (di seguito denominato semplicemente **ADV** .....si impegna a rispettare le prescrizioni previste in materia di visite guidate e viaggi di istruzione previste dalla normativa di riferimento: C.M. 14/08/1991, n.253, C.M. 14/10/1992, n.291,D.L.vo 17/03/1995, n.111, DPR 8/03/1999,n.275, DPR n.347 del 6/11/2000, C.M. n.2209 dell'11/04/2012, nota prot n. 674/2016, fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste dalla stessa anche mediante autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della ditta, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
2. la validità dell'offerta avrà la durata di un anno. La Stazione appaltante si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota, anche per i motivi non imputabili all'aggiudicatario,dovesse superare il 10%. In tal caso la ditta si impegna a restituire,senza nulla pretendere, gli acconti che fossero stati già versati relativamente ai viaggi annullati.
3. a seguito della verifica, dei prescritti requisiti l'aggiudicazione divenuta efficace (art.32 comma 7 D.lvo 50/2016), verrà stipulato un regolare contratto di servizi per l'acquisizione visite guidate e/o viaggi d'istruzione. Detto contratto dovrà essere firmato dai legali rappresentanti sia dall'aggiudicatario che dalla stazione appaltante.
4. In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap la stazione appaltante comunicherà alla ditta la partecipazione di allievi diversamente abili, i relativi specifici servizi richiesti e l'eventuale presenza di docenti o altri soggetti assistenti.
5. Nel costo del servizio si intendono sempre incluse le spese carburante, quelle per i pedaggi autostradali, gli ingressi in città e i parcheggi, l' IVA,
6. La stazione appaltante chiederà sempre alla competente autorità di P.S. di verificare, alla partenza del viaggio d'istruzione /visita guidata, l'idoneità tecnica, la regolarità amministrativa e la copertura assicurativa dei mezzi utilizzati.
7. La ditta consegnerà alla stazione appaltante, prima della data stabilita per l'inizio del servizio, tutti i documenti relativi al Bus ed, il nominativo dell'autista e patente.

8. La stazione appaltante dovrà fornire tempestiva comunicazione alla ditta delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti
- .
9. Per tutto quanto non specificatamente previsto e regolato dal documento, la stazione appaltante fa espresso rinvio alla vigente normativa in materia, già più volte sopra menzionata, con particolare riferimento al D.L. del 17/03/1995 n° 111, relativo all'attuazione della direttiva 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze e i circuiti "tutto compreso".

Timbro e firma

titolare della ditta o legale rappresentante

**Il Dirigente Scolastico**

**F/to Dott.ssa Maria Rosaria Bocchino**

*Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93*