



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"G. PASCOLI"

via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)
e-mail : cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC cemm01700d@pec.istruzione.it
www.pascoliaversa.edu.it

CIRC. n. 8 del 07/9/2019

A tutti i docenti Coordinatori
A tutti i Consigli di classe
A tutti i docenti di sostegno
Al sito web scuola

Oggetto: Documentazione individuale Alunni H DSA BES. A.s. 2019-2020

Si ricorda che ogni docente della classe/sezione ha il diritto-dovere di informarsi in merito alle situazioni degli alunni a lui/lei affidati, con particolare riguardo per gli alunni H, DSA, BES .
Presso l'Ufficio della Segreteria (settore Alunni- AA Ulisse, in caso di assenza a _Sglavo-Ciaramella) può essere esaminata la seguente documentazione riguardante i singoli alunni :

- PEI (Programmazione Educativa Individualizzata) già presente agli atti ed utile per la riformulazione per l'A.S. 2019/20 (modulistica nuova);
- PDP (Programmazione Didattica Personalizzata) già presente agli atti ed utile per la formulazione per l'A.S. 2019/20;
- Certificazione DSA nuovi iscritti, necessaria per la formulazione del PDP per l'A.S. 2019/'20;
- Diagnosi Funzionali alunni H iscritti per la prima volta nell'istituto, necessaria per la formulazione del PEI 2019/20;

Prestare attenzione ad altri casi BES (disagio sociale, economico ecc.) tali da condizionare l'attività scolastica dell'alunno. Per tutti, è necessario dotarsi delle griglie di osservazione allegate al PAI al fine di redigere relazione ad hoc da trasmettere eventualmente altresì ai genitori e al medico specialista.

Le SS.LL. hanno l'obbligo al rispetto della riservatezza dei dati personali e sensibili consultati (D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e nuovo Regolamento europeo sulla privacy).

Si precisa che tutte le ulteriori comunicazioni o nuove certificazioni riguardanti gli alunni ed avente carattere riservato, dovranno passare al protocollo presentate dai Genitori e saranno trasmesse, in copia, ai Consigli di classe e depositate nel fascicolo individuale dell'alunno;

Si raccomanda la segnalazione tempestiva alla scrivente o alla referente per i bisogni dell'alunno (Funzioni strumentale Prof.ssa Di Grazia e prof. De Chiara) (in prorogatio nunc!) dei casi ritenuti di particolare attenzione.

I Coordinatori di classe sono invitati a farsi promotori perché tutto il Consiglio di classe sia tempestivamente messo a conoscenza delle varie problematiche presenti in classe oltre a sensibilizzare il corpo docente prendendo altresì conoscenza dei verbali e delle relazioni finali dello scorso anno scolastico.

Auguro Buon lavoro !

Il Dirigente Scolastico
F/to Dott.ssa Maria Rosaria Bocchino
Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93