



Erasmus+ eTwinning



Ministero dell'istruzione
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"G. PASCOLI"**

Via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)
e-mail: cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC cemm01700d@pec.istruzione.it
www.pascoliaversa.edu.it

COMUNICAZIONE n.1

Prot. Nr. 2409/II.3

Aversa, 30/08/2021

*A tutto il personale Docente
Al Direttore dei S.G.A.
Al personale ATA
Al sito web*

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti – Giovedì 2 Settembre ore 10:30 c.a.

Si comunica alle SS.VV che Giovedì 2 settembre 2021, alle ore 10:30, in Video Conferenza su Meet di Google Workspace, presieduto dalla Dirigente scolastica, Prof.ssa Simonelli Filomena, si terrà il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare i punti del seguente Ordine del Giorno:

1. Saluto della Dirigente Scolastica;
2. Insediamento del Collegio dei Docenti a.s. 2021/2022 (All. 1) e Nomina del segretario verbalizzante;
3. Lettura ed approvazione del verbale della seduta del 28/06/2021 (All.2);
4. Presentazione dei docenti in ingresso;
5. Designazione Docenti tutor per i neo assunti;
6. Nomina dei Collaboratori della DS;
7. Funzionamento ed articolazione del Collegio: Dipartimenti, Consigli di Classe, Gruppi di Lavoro e Commissioni;
8. Conferma Referente INVALSI;
9. Conferma commissione e Referente visite guidate e uscite didattiche e viaggi di istruzione a.s. 2021/2022;
10. Conferma Referente del sito web e pagina facebook di Istituto;
11. Conferma Referente orario;
12. Conferma Referente Covid;
13. Conferma Animatore digitale e Team digitale;
14. Conferma Responsabile del Laboratorio di Informatica;
15. Individuazione e/o conferma RSPP interno.
16. Proposta Piano Annuale delle Attività a.s. 2021-2022.
17. Piano annuale di aggiornamento e formazione;
18. Pianificazione ed organizzazione delle attività didattiche curriculari post covid da svolgere nel mese di settembre ed extracurriculari (Art. 31 comma 6 del D.L 41/21) da portare a termine entro il 31/12/2021 e nomina dei Referenti dei progetti presentati;
19. Reperimento esperto interno per l'espletamento dell'insegnamento in lingua inglese con

metodologia Clil per le classi 3C e 3D;

20. Ampliamento dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022: iniziative con la collaborazione di esperti esterni;
21. Modulazione degli orari in entrata ed in uscita degli alunni ed obbligo esibizione del green pass per tutti i docenti;
22. Definizione delle aree di funzionamento del PTOF: criteri per l'individuazione delle Funzioni Strumentali;
23. Nomina Commissione di valutazione dei requisiti per i docenti aspiranti a FFSS;
24. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri/quadrimestri per la valutazione degli alunni.
25. Criteri e modalità dei rapporti con le famiglie;
26. Deroghe al limite del numero assenze alunni per la validità dell'anno scolastico (All. 3);
27. Attività alternative all'Insegnamento della Religione Cattolica e/o ingresso posticipato e/o uscita anticipata;
28. Informazione e Formazione specifica nel contesto dell'emergenza COVID-19: green pass;
29. Calendario degli impegni d'inizio anno (segue comunicazione);
30. Conferma di utilizzo app Telegram quale canale di comunicazione ufficiale per l'immediata consultazione delle comunicazioni;
31. Comunicazioni della DS:
Tutti i docenti sono invitati a lasciare in segreteria i propri recapiti telefonici e di posta elettronica corretti, a scaricare l'app Telegram e ad aggiornare il proprio curriculum vitae.
Il personale scolastico è tenuto ad osservare e rispettare le regole di sicurezza per il contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19.
➤ Varie ed eventuali.

Durata presumibile del Collegio: n. 2 ore.

Note.

1. LE OPERAZIONI DI PRESA DI SERVIZIO per tutto il personale docente e non docente, neo immesso in ruolo o trasferito a qualunque titolo presso questo Istituto, si terranno il giorno 1° settembre c.a. come da successiva comunicazione 2 (Segreteria Assistente amministrativo Sig.ra Capone).
2. I docenti che non conoscono ancora il nome utente per l'accesso all'area riservata del sito nonché le credenziali per l'accesso alla piattaforma Google Worksapace saranno informati in segreteria dall'AA (sig. Capone) nel giorno della presa di servizio. Ulteriori richieste di informazioni possono essere inoltrate alla F.S. area 4 – *Interventi a sostegno dei docenti: Innovazione Formazione e Aggiornamento*, prof.ssa G. Di Maso mail dimasopina2004@libero.it
3. I Docenti tutti si riuniranno a partire dal 1° settembre 2021 secondo le indicazioni e le modalità fornite nelle comunicazioni n. 2 e n. 3;
4. Le candidature per le Funzioni Strumentali vanno presentate per iscritto con allegato curriculum entro le ore 13.00 di Martedì 28 settembre p.v. ed inviate all'indirizzo cemm01700d@istruzione.it, Ufficio Protocollo.
Il modello della domanda di candidatura è reperibile sul sito della scuola nella sezione Modulistica

La Dirigente Scolastica

F/to Prof.ssa Filomena Simonelli

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93