



Erasmus+ eTwinning



Ministero dell'istruzione
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"G. PASCOLI"**

Via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)
e-mail: cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC cemm01700d@pec.istruzione.it
www.pascoliaversa.edu.it

Prot n. 3601/II.1 del 13/10/2022

**Ai Genitori
Alle Studentesse e agli Studenti
Al Personale Docente e ATA
Al D.S.G.A.
Alla Commissione elettorale
Sito Web
Atti**

Circolare n. 31

Oggetto: indizione elezioni componente genitori nei consigli di classe a.s. 2022/2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Testo Unico n. 297/94, art. 5, concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA la OO.MM. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. nn.267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

VISTA la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;

VISTA la Nota Ministeriale DGOSV prot. n. 24462 del 27 Settembre 2022 con la quale si forniscono indicazioni sull'elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA l'indicazione del Ministero dell'Istruzione che con riferimento situazione epidemiologica da SARS-CoV-2 evidenzia che «nel caso in cui, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge n. 24/2022, siano adottate dalle competenti autorità sanitarie nuove misure di prevenzione e sicurezza in corrispondenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica, questo Ministero provvederà a darne notizia e a fornire alle istituzioni scolastiche le opportune indicazioni operative e il supporto eventualmente necessario»;

VISTO il Piano delle Attività per l'Anno Scolastico 2022-23;

VISTE le Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2022 -2023;

DECRETA

L'indizione delle elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli Classe anno scolastico 2022/23 a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, n. 4 rappresentanti dei genitori per ogni singola classe.

Le elezioni si svolgeranno, come già indicato nel Piano Annuale delle Attività, nella giornata di **Lunedì 24 ottobre** p.v. dalle ore **15:30 alle ore 18:30** secondo le modalità di seguito indicate:

24 ottobre 2022 Dalle ore 15:30 alle 16:30	ASSEMBLEA DEI GENITORI
Dalle ore 16:30 alle ore 18:30	VOTAZIONI

ASSEMBLEA DEI GENITORI

A tal riguardo si specifica che l'assemblea si svolgerà **lunedì 24 ottobre 2022**, ovvero nel giorno stesso delle elezioni, **dalle ore 15:30 alle ore 16:30**.

I coordinatori di classe avranno cura di ricordarlo agli alunni la mattina del giorno delle elezioni. L'assemblea sarà presieduta dal **coordinatore di classe** affiancato dai **docenti del dipartimento inclusione**.

La commissione elettorale affiancherà i presidenti di seggio per risolvere eventuali criticità e consentire il corretto svolgimento delle operazioni di voto, ivi compreso la consegna della documentazione afferente alle operazioni di scrutinio.

L'assemblea ha lo scopo di presentare le modalità della votazione e parlerà dei compiti dei Consigli di Classe, nonché di raccogliere i nominativi dei genitori che andranno a costituire il seggio stesso e che svolgeranno le operazioni di scrutinio e verbalizzazione del voto.

Non saranno fornite informazioni sull'andamento scolastico dei figli.

I docenti coordinatori raccoglieranno i nominati dei genitori disponibili a far parte del seggio elettorale, ricordando loro che è compito degli stessi stilare il verbale finale e consegnare lo stesso, alla fine delle operazioni, al responsabile o al viceresponsabile di plesso e per il suo tramite all'Ufficio di Segreteria. I docenti coordinatori comunicheranno ai seggi che si andranno a costituire, tempestivamente, i nominativi dei genitori candidati. Si raccomanda di indicare la classe e la sezione di riferimento.

INIZIO DELL'ASSEMBLEA DI CLASSE ALLE ORE 15:30

Il Coordinatore di classe illustrerà le modalità della votazione e parlerà dei compiti dei Consigli di Classe e delle loro finalità, composizione e durata. Una parte del tempo a disposizione potrà essere riservata alla discussione tra i genitori. Al termine dell'assemblea seguirà:

- costituzione del seggio elettorale composto da n. 3 genitori di cui 1 presidente;
- inizio delle operazioni di voto.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO

L'assemblea designa 3 scrutatori, di cui uno con funzioni di Presidente ed uno con funzione di segretario.

È consentito costituire un seggio unico per più classi della medesima sezione, in caso di esigua partecipazione e, di conseguenza, difficoltà a individuare i componenti del seggio elettorale; in questo caso gli elenchi degli elettori saranno unificati e riunite le urne elettorali (una, comunque, per ciascuna classe). Prima di iniziare la votazione, le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore.

Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe e/o per sezione, i collaboratori della DS presenti durante le operazioni di voto, provvederanno a costituire un seggio unico, composto secondo le modalità previste e cureranno il trasferimento dell'elenco degli elettori al seggio unico individuato ed aperto.

Il seggio rimarrà aperto, per le operazioni di voto, fino alle ore **18:30**.

Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti.

Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili.

I verbali saranno riconsegnati alla segreteria dai collaboratori della DS.

Di seguito si riassumono le modalità delle operazioni di voto

MODALITÀ DI VOTAZIONE

Per l'espressione del voto, gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento, in mancanza di documento è consentito il loro riconoscimento da parte dei componenti del seggio. Gli elenchi dei genitori sono esposti nei locali adibiti alle operazioni di voto. Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore. Non è ammesso l'esercizio del voto per delega. Tutti hanno diritto al voto e, nello stesso tempo, sono candidati. Ogni elettore potrà esprimere due preferenze, indicando sulla scheda il nome del/dei candidato/i. Ciascun elettore potrà votare **UNA SOLA VOLTA** qualunque sia il numero dei figli iscritti alla stessa classe, mentre voterà tante volte, anche in seggi diversi, quante sono le classi nelle quali figurano iscritti i propri figli. Possono esprimere il voto entrambi i genitori di ciascun alunno.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Alle ore 18.30 hanno inizio le operazioni di scrutinio. Di tali operazioni viene redatto processo verbale in duplice copia, sottoscritto in ogni foglio dal Presidente di seggio e dagli scrutatori. In ciascuna classe della Scuola Secondaria di I grado saranno eletti rappresentanti i quattro genitori che avranno ricevuto più voti. Nell'ipotesi in cui due o più genitori avranno ricevuto lo stesso numero di voti si provvederà, ai fini della proclamazione, per sorteggio. In caso di rinuncia, subentrano i genitori che seguono per numero di voti. Al termine delle operazioni, tutto il materiale deve essere consegnato ai collaboratori della DS/commissione elettorale, che provvederanno a depositarlo presso gli Uffici di Segreteria.

NON È CONSENTITO PORTARE GLI ALUNNI DURANTE LE OPERAZIONI DI VOTO, IN QUANTO I COLLABORATORI SCOLASTICI NON SONO TENUTI ALLA VIGILANZA.

A tal proposito si richiama la direttiva sulla vigilanza pubblicata in Amministrazione Trasparente che specifica quanto segue *“La scuola non risponde della vigilanza sui minori durante le riunioni che sono riservate esclusivamente ai genitori o ai componenti degli Organi Collegiali. [...] Pertanto, ogni responsabilità per fatti che potessero accadere al minore che eventualmente fosse presente nei locali scolastici durante le suddette riunioni ricade direttamente sul genitore stesso. [...] nessun minore può entrare a scuola o essere lasciato in custodia del personale collaboratore scolastico, in cortile o nei locali scolastici (Dlgs 81/08, Dlgs 106/2009, e correlati).”*

LE VOTAZIONI AVVERRANNO DALLE ORE 16:30 ALLE 18:30

AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

I collaboratori della DS/la commissione elettorale, al termine delle operazioni di scrutinio, dovranno riconsegnare in segreteria:

- n.1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri, schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide); i verbali saranno uno per classe anche in caso di seggio accorpato;
- elenco dei genitori (firmato dai genitori);
- tabella di scrutinio con le preferenze.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE

Le assemblee dei genitori si svolgeranno nelle aule di appartenenza delle classi. I coordinatori delle classi presiederanno l'assemblea alla quale parteciperanno anche gli altri docenti contitolari.

Le assemblee avranno luogo dalle ore 15:30 alle 16:30 per discutere dei seguenti punti all'O.d.g.:

1. Finalità e compiti del Consiglio di Classe
2. Modalità di costituzione del seggio e votazione
3. Illustrazione del P.T.O.F
4. Consegna del patto di corresponsabilità firmato/Dichiarazione di aver letto e sottoscritto il patto di corresponsabilità anno scolastico 2022/23

I genitori degli alunni, dopo l'assemblea con i docenti si recheranno al seggio precedentemente indicato.

COMUNICAZIONI AI GENITORI

In caso di più persone che, contemporaneamente si recano al seggio per il voto, queste attenderanno a distanza senza avvicinarsi;

- Il seggio sarà predisposto affinché sia garantito il distanziamento tra i componenti del seggio e tra questi ultimi e l'elettore;
- Le porte di accesso degli ambienti dedicati al voto dovranno essere sempre aperte, così come le finestre.
- Al momento dell'accesso nei locali, è consigliabile ma non obbligatorio che l'elettore proceda all'igienizzazione delle mani con gel a disposizione in prossimità della porta;
- Completate le operazioni di voto, l'elettore dovrà lasciare il seggio;

- L'elettore potrà portare con sé una penna non cancellabile e nera per l'espressione del voto;
- Accede nei locali predisposti al voto una persona alla volta per seggio.

PRESCRIZIONI PER I COMPONENTI DEL SEGGIO

Gli scrutatori NON devono intrattenersi con nessuno degli elettori, amici o conoscenti.:

Il DSGA:

- organizzerà gli spazi e le aule in modo adeguato allo svolgimento dell'assemblea dei genitori e per la costituzione dei seggi;
- organizzerà altresì periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.
- assicurerà che siano disponibili i prodotti igienizzanti da disporre negli spazi comuni, all'entrata nell'edificio, all'uscita e nei locali delle operazioni di voto per permettere l'igiene frequente delle mani;
- assicurerà una pulizia approfondita dei locali dove si svolgono le operazioni di voto, ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente utilizzato dagli elettori;
- assicurerà che le operazioni riportate al punto precedente siano previste anche al termine della giornata di voto;

PRINCIPALI COMPITI E FUNZIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE

Il Consiglio di classe, ha il compito di formulare al collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e a iniziative di sperimentazione nonché quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.

Fra le mansioni del consiglio di classe rientra anche quello relativo ai provvedimenti disciplinari a carico degli studenti.

Composizione Consiglio di classe Scuola secondaria di 1° grado: tutti i docenti della classe e quattro rappresentanti dei genitori per ciascuna classe presiede la dirigente scolastica o il docente coordinatore da lei delegato.

In conclusione si riporta quanto previsto dalla Nota Ministeriale DGOSV prot. n. 24462 del 27 Settembre 2022, con la quale si forniscono indicazioni sull'elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023, che dispone la procedura ordinaria per le operazioni di voto: "(...) *Con riferimento alla situazione epidemiologica da SARS-CoV-2, si evidenzia che nel caso in cui, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge n. 24/2022, siano adottate dalle competenti autorità sanitarie nuove misure di prevenzione e sicurezza in corrispondenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica, questo Ministero provvederà a darne notizia e a fornire alle istituzioni scolastiche le opportune indicazioni operative e il supporto eventualmente necessario*".

La Dirigente Scolastica

F/to Prof.ssa Filomena Simonelli

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93