



Ministero dell'istruzione
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"G. PASCOLI"**

Via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)
e-mail: cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC cemm01700d@pec.istruzione.it
www.pascoliaversa.edu.it

COMUNICAZIONE n. 5

Prot. 3096/II.3 del 06/09/2022

A tutto il personale Docente

Al Direttore dei S.G.A.

Al personale ATA

Al sito web

Atti

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti – Venerdì 9 Settembre ore 11:00 c.a.

Si comunica alle SS.VV che Venerdì 9 Settembre ore 11:00 presso l'auditorium della Scuola Secondaria di Primo Grado, presieduto dalla Dirigente scolastica, Prof.ssa Simonelli Filomena, si terrà il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare i punti del seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
 2. Atto di indirizzo;
 3. Assegnazione dei docenti alle classi;
 4. Nomina Coordinatori di Classe;
 5. Continuità del coordinatore di classe nell'arco del triennio;
 6. Condivisione/riflessione sull'articolazione delle aree dipartimentali;
 7. Nomina Capidipartimento Disciplinari e Coordinatori d'Area; referente curricolo verticale;
 8. Acclamazione delle FF.SS;
 9. Nomina Animatore e Team digitale;
 10. Nomina referente Libriamoci
 11. Nomina referente concorsi;
 12. Nomina referente Unicef;
 13. Nomina referente alla legalità;
 14. Proposta per il bonus premiale;
 15. Designazione e Nomina commissione e Referente PNRR;
 16. Tempi di restituzione delle verifiche scritte max 10 gg;
 17. Aggiornamento e integrazione al Patto di corresponsabilità e Regolamento di Istituto;
 18. Condivisione delle proposte dei Dipartimenti Disciplinari relativi all'accoglienza delle classi I e al modulo 0;
 19. Comunicazione della DS;
- Varie ed eventuali.

Il DSGA provvederà, con specifici ordini di servizio al personale ATA individuato, a:

- ✓ vigilare sulla corretta osservazione di tutte le misure di sicurezza;
- ✓ predisporre l'auditorium;
- ✓ assicurare la pulizia e l'igienizzazione degli ambienti, degli arredi e della strumentazione prevista per lo svolgimento della riunione collegiale, con particolare cura dei microfoni, contrassegnando quello destinato alla scrivente.
- ✓ assicurare che la strumentazione richiesta sia disponibile e funzionante.

Durata presumibile del Collegio: n. 2 ore.

La Dirigente Scolastica

F/to Prof.ssa Filomena Simonelli

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93