

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO G.PASCOLI - cod. ministeriale: CEMM01700D -C.F. 90005790614 tel fax 081.5038017- 081.8154889



Erasmus+
eTwinning



Ministero dell'istruzione
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
"G. PASCOLI"**

Via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)
e-mail: cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC cemm01700d@pec.istruzione.it
www.pascoliaversa.edu.it

ESAMI DI STATO A.S. 2020/2021 PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO – COVID-19

Prot. N.1918/I.3 del 10.06.2021

Ai docenti

Alle famiglie

Agli alunni delle classi terze scuola secondaria di primo grado

Al personale ATA

AL DSGA

AL SITO

Al fine di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale ATA, studenti e genitori) durante lo svolgimento degli esami e in attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 21 maggio 2021 è stato redatto il Protocollo di sicurezza anti-contagio-Covid-19 con le indicazioni da seguire.

E' importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione di seguito allegate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di docenti, personale scolastico, studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Si informa inoltre che il modello di autodichiarazione richiesta per l'accesso alla scuola sarà fornita all'ingresso dal Collaboratore scolastico.

Si trasmettono in allegato il protocollo di sicurezza di istituto e il protocollo nazionale.

[Protocollo-intesa-ministero-istruzione-sindacati-scuola-esami-di-stato-2020-2021-21-maggio-2021](#)

Protocollo sicurezza esami 2020-2021 di ISTITUTO



PROTOCOLLO D'INTESA DI ISTITUTO ESAMI DI STATO

In attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 21 maggio 2021 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021

Considerata la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale ATA, studenti e genitori) durante lo svolgimento degli esami nel pieno rispetto del principio di precauzione;

Visto il Protocollo d'intesa nazionale del 21 maggio 2021 sottoscritto dal MI e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021;

Considerata l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

Considerato l'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente,

Sentito il parere del RSPP, del medico competente e del RLS;

Si stipula la seguente intesa al fine di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato presso la *Scuola Secondaria Statale di primo grado "G.Pascoli" di Aversa*, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla sorveglianza sanitaria eccezionale, alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.

Premessa Le misure di seguito adottate saranno oggetto di monitoraggio e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi dell'Ordinanza ministeriale citata in premessa, fatti salvi i casi previsti dall' Ordinanza medesima;

- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° per l'a.s. 2020/2021, fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico: non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione: per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;

2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

Sorveglianza sanitaria eccezionale In riferimento all'art. 83 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, fermo restando quanto previsto dall'art. 41 del Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, la Dirigente Scolastica assicura "la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo

svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità”.

Pertanto la Dirigente Scolastica comunica a tutto il personale coinvolto a qualsiasi titolo nello svolgimento dell'esame di Stato, compreso il personale di cui all'art. 12 c. 4 dell'OM n. 10 del 16 maggio 2020, le modalità di presentazione di istanza di sorveglianza sanitaria eccezionale.

Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione I locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi ufficio di commissione, androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare saranno oggetto in via preliminare di una pulizia approfondita. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Giornalmente verrà effettuata sanificazione e pulizia di tutta la parte della struttura utilizzata da parte del personale (Collaboratori Scolastici).

LOCALI SCOLASTICI DESTINATI ALLE PROVE

Sono state individuate n. 5 aule al piano terra che permettono un ricambio d'aria regolare e naturale. **La seduta del candidato, del testimone e il computer vanno opportunamente sanificati al termine di ogni colloquio d'esame.**

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Ingresso in istituto

L'ingresso avverrà dall'atrio, l'uscita dalla parte posteriore come da segnaletica orizzontale presente a scuola.

L'ingresso in Istituto di persona già risultata positiva all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente come oggetto la certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal

dipartimento di prevenzione territoriale di competenza e per i dipendenti della scuola si dovrà effettuare visita medica di rientro con medico competente.

Al momento dell'ingresso in Istituto è obbligatorio per prima cosa sanificare le mani evitando di toccare quanto più possibile ogni altra superficie. All'accesso e nell'aula in cui si svolgeranno i colloqui d'esame verrà posizionato un contenitore per raccolta dei rifiuti (mascherine) come previsto dalla normativa in vigore.

Componenti della commissione d'esame

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di Stato dovrà dichiarare, **in seduta plenaria**:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti (articolo 4/7 del DM 741/2017: Eventuali sostituzioni di componenti assenti sono disposte dal Presidente della commissione tra i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica); nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non deve presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti. Tale disposizione del Protocollo va integrata con quanto previsto dall'OM n. 52/2021, in base alla quale:

- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, compresa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.

I commissari, infine, per l'intera permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicura il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) e, all'ingresso nei locali scolastici, devono procedere a l'igienizzazione delle mani.

Candidati

La convocazione dei candidati, secondo il calendario pubblicato sul sito della scuola e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento **il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.**

Il genitore o l'accompagnatore aspetteranno il turno della prova d'esame del proprio figlio all'aperto, ovvero nell'atrio antistante l'edificio, dove saranno chiamati successivamente dal personale scolastico ad assistere.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno compilare un modulo di autodichiarazione (fornito dalla scuola all'ingresso) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione

medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, la Dirigente Scolastica prevede percorsi dedicati di ingresso e di uscita dall'istituto, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici, individuati dalla Dirigente Scolastica, destinati allo svolgimento dell'esame di Stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria.

In detti locali l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale ATA, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere a l'igienizzazione delle mani in accesso.

Il candidato (tranne che per la durata del colloquio di esame) e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato l'utilizzo delle

mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Il locale scolastico Aula. Covid al piano terra individuato quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

DISPOSIZIONI GENERALI

Durante i giorni di colloqui, è vietato l'accesso di terzi estranei alla scuola ed è sospesa la ricezione del pubblico presso gli Uffici di Segreteria.

L'accesso al distributore automatico della scuola, ubicato al piano terra, è contingentato e nei pressi del distributore è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere al distributore si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina. L'utilizzo del distributore è consentito a condizione che vengano igienizzate la mani prima e dopo l'uso.

Tutte le persone presenti nell'Istituto sono tenuti ad arieggiare periodicamente gli ambienti, compresi i corridoi e gli ambienti di servizio, in quanto l'immissione di aria esterna determina una diluizione dei patogeni, riducendo la carica virale media e quindi la probabilità di contagio.

A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

Prima dello svolgimento della prova d'esame il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno igienizzare le mani, utilizzando gli appositi dispenser di gel disinfettante collocati sia all'ingresso della scuola sia all'ingresso del locale d'esame.

Durante la permanenza nei locali scolastici il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare una mascherina chirurgica;

Soltanto durante il colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando tuttavia, per l'intera durata della prova, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. I

locali destinati allo svolgimento degli esami saranno allestiti in maniera tale da garantire il rispetto della distanza di almeno 2 metri tra i commissari e tra il candidato e gli stessi.

Il candidato dovrà presentarsi a scuola munito di:

- mascherina chirurgica o di comunità
- una penna nera
- una pen drive con l'elaborato
- eventuali materiali necessari allo svolgimento della prova.

Aversa 10.06.2021

La Dirigente Scolastica
F/to Prof.ssa Filomena Simonelli
Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93