



Ministero dell'istruzione  
**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO  
"G. PASCOLI"**

Via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 – Aversa (CE)  
e-mail: [cecm01700d@istruzione.it](mailto:cecm01700d@istruzione.it) – e-mail PEC [cecm01700d@pec.istruzione.it](mailto:cecm01700d@pec.istruzione.it)  
[www.pascoliaversa.edu.it](http://www.pascoliaversa.edu.it)

Prot. 123/I.1  
Aversa, 21/01/2021

*A tutto il Personale scolastico, docente e ATA*

*A tutti i genitori*

*Agli Alunni*

*Al DSGA*

*Agli atti*

*Al Registro Elettronico*

*Al sito web*

**COMUNICAZIONE N° 78**

**OGGETTO: Ripresa attività didattiche in presenza a partire MARTEDÌ 26 Gennaio 2021**

**La Dirigente Scolastica**

**VISTO** DPR n° 275 dell' 8 Marzo 1999

**VISTO** D Lgs n° 165 dell' 30 Marzo 2001

**VISTO** L n° 107 del 13 Luglio 2015

**VISTO** Ordinanza della Giunta Regionale della Campania n° 70 del 08 settembre 2020 che dispone autocertificazione per esito test e/o tampone diagnostico volontario

**VISTO** il DPCM del 3 Novembre 2020 contenente le misure per fronteggiare l'emergenza su aree del territorio nazionale caratterizzate da diversi scenari

**VISTO** il DPCM del 14 gennaio 2021 contenente le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19

**VISTO** Ordinanza della Giunta Regionale della Campania n° 1 del 05 gennaio 2021

**VISTO** Ordinanza della Giunta Regionale della Campania n° 2 del 16 gennaio 2021

**VISTA** La sentenza del TAR del 20/0/2020

**CONSIDERATA** la capienza insufficiente di alcune aule in relazione al numero di alunni di ciascuna classe

**VISTA** la delibera n° 36/20, verbale n° 5 del Consiglio di Istituto del 16/12/2020 che stabilisce la turnazione fra le classi per la presenza di aule con capienza inferiore al numero di alunni da ospitare

**VISTA** la comunicazione n° 76 del 21/01/2021 sulla chiusura scuola, lunedì 25/01/2021, per la festività del Santo Patrono

**DISPONE**

1. La ripresa delle attività didattiche in presenza da martedì, 26 gennaio 2021;
2. La riduzione dell'orario giornaliero a 4 ore di attività didattiche dal 26/01/2021 al 29 /01/2021 per motivi organizzativi e di sicurezza;
3. Dal 1 febbraio 2021 la ripresa dell'orario completo di 6 (sei) ore di attività didattiche, intervallate da 2 pause: la prima pausa dalle 9:55 alle 10:00, dalla durata di 5 minuti; la seconda pausa dalle 12:00 alle 12:15 dalla durata di 15 minuti. Si precisa che nella settimana di orario ridotto si effettuerà solo la prima pausa;
4. L'unità oraria di 60 minuti;
5. Lo scaglionamento degli ingressi e delle uscite degli alunni, come da prospetto in allegato (allegato n°1);
6. La divisione degli alunni della scuola in due macro gruppi: il primo gruppo, contrassegnato dal colore blu, entra ed esce dal primo cancello ed accede all'edificio scolastico dall'ingresso anteriore (lato via Ovidio); il secondo gruppo, contrassegnato dal colore arancione, entra ed esce dal secondo cancello ed accede all'edificio dall'ingresso retrostante (lato parcheggio), come rappresentato nell'allegato n.2 .

**NOTA: Tali disposizioni si riferiscono al rientro in presenza previsto per il 26 gennaio 2021, fatto salvo quanto disposto da successive ordinanze degli organi competenti in via di emanazione.**

7. L'accoglienza degli alunni delle singole classi a cura dei docenti in servizio alla prima ora, dopo la misurazione della temperatura agli ingressi n° 1 e n. 2;
8. I docenti in servizio alla sesta ora accompagnano la propria scolaresca all'uscita
9. La rotazione giornaliera in ordine alfabetico delle studentesse e degli studenti (1, max 2) delle classi che presentano un numero di alunni superiore rispetto alla capienza dell'aula assegnata; gli alunni coinvolti nella turnazione saranno assistiti dai docenti dell' organico COVID e parteciperanno alle attività didattiche della classe di appartenenza da PC, in un'area della scuola appositamente predisposta;
10. L'esclusione degli alunni BES dalle turnazioni (segue circolare organizzativa interna);
11. Per le classi che presentano un numero maggiore di alunni rispetto alla capacità di accoglienza delle aule loro assegnate lo svolgimento di attività didattiche che non richiedono l'impiego del computer negli ultimi 10 minuti della seconda ora, al fine di consentire agli alunni coinvolti nelle turnazioni giornaliere, una pausa dall'uso del PC di 15 minuti;
12. Per tutti gli alunni di portare sempre a scuola le cuffie o gli auricolari personali;
13. Per le classi composte dalla stesso numero di alunni una rotazione mensile nelle aule della stessa capienza, come da allegato n°3;
14. Per i docenti che hanno effettuato il test COVID su base volontaria la consegna dell'autocertificazione agli Uffici di segreteria (allegato n° 4).

### INVITA

- I genitori a consegnare ai coordinatori di classe, tramite compito su classroom , entro Lunedì, 25 gennaio 2021, l'autodichiarazione di assenza di sintomi da COVID del proprio figlio(allegato n° 5) ;
- gli alunni a consegnare l'autodichiarazione, di cui sopra, in forma cartacea al coordinatore di classe al rientro a scuola;
- il personale scolastico a sottoporsi, su base volontaria, a test e/o tampone diagnostico e a produrre autocertificazione sull'esito dell'esame

### RACCOMANDA

- ✓ all'intera comunità scolastica il rigoroso rispetto delle disposizioni dirigenziali e delle regole di prevenzione della diffusione del contagio ;
- ✓ ai docenti la rigorosa puntualità dell'orario di inizio e di fine della lezione, delle pause previste e della loro durata, a tutela della salute psico-fisica degli alunni;
- ✓ ai Collaboratori scolastici la serrata vigilanza degli alunni sia nell'area cortiliva sia nei corridoi o in altre pertinenze della scuola.

In allegato :

- L'assegnazione delle classi alle aule e le disposizioni di entrata ed uscita degli alunni con i relativi scaglionamenti (Allegato n°1)
- Planimetrie con i relativi percorsi di accesso agli ingressi (Allegato n°2)
- I turni mensili nelle aule della stessa capienza (Allegato n°3)
- Autocertificazione test COVID volontario (allegato n° 4)
- Autodichiarazione di assenza di sintomi e di contatti a rischio (allegato n° 5)

Si confida nella fattiva e consueta collaborazione di tutti

**La Dirigente Scolastica**

**F/to Prof.ssa Filomena Simonelli**

**Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93**