

## PRESENTAZIONE GOOGLE FOR EDUCATION - PIATTAFORMA SCOLASTICA, APPLICAZIONI G-SUITE E SERVIZI GRATUITI PER : DOCENTI, ALUNNI E PERSONALE ATA.



### G Suite for education

#### Google Apps nella scuola di base: un nuovo modo di progettare e gestire la didattica

*Nell'anno scolastico 2019/20 la nostra scuola ha deciso di adottare le Google Apps for Education per migliorare la gestione dei flussi informativi interni. Saranno interessati sia l'ambito organizzativo-amministrativo sia quello della formazione, della progettazione e gestione didattica. Si tratta del primo passo, volutamente centrato sul personale docente e non docente, di un processo che porterà anche all'integrazione della piattaforma Google nella didattica quotidiana.*

*In questo contributo sono presentate le motivazioni, l'informativa, le indicazioni.*

#### Perché adottare "G suite for Education" a scuola?

Con G suite for Education, la scuola usufruisce di servizi cloud completamente gratuiti e continuamente aggiornati, la scuola non paga nulla per un servizio di altissimo livello, che consente la dematerializzazione di un gran numero di procedure e il risparmio di risorse (tempo, carta, licenze software, assistenza tecnica ...). G suite for Education è un sistema ad accesso limitato e protetto: non è consentita la libera registrazione ma docenti, studenti e personale della scuola devono essere registrati dagli amministratori del sistema. Questa modalità di partecipazione assicura un buon livello di controllo degli accessi e delle operazioni svolte dagli utenti sul cloud nonché un ottimo controllo della privacy.

#### Chi può utilizzarlo e come utilizzarlo?

Il servizio è destinato a tutta la comunità scolastica.

La Posta Elettronica è il centro nevralgico delle comunicazioni.

A ogni docente sarà assegnata una casella postale nel dominio .....@[pascoliaversa.edu.it](mailto:pascoliaversa.edu.it), tipicamente nella forma [tuonome.tuocognome@pascoliaversa.edu.it](mailto:tuonome.tuocognome@pascoliaversa.edu.it) che offre molto di più di un normale account @[gmail.com](mailto:gmail.com).

La casella postale è liberamente utilizzabile, osservando le indicazioni qui di seguito:

#### Informazioni sulla privacy e la sicurezza delle G Suite for Education

Al momento dell'attivazione dell'account, Google fornisce un messaggio con richiesta di conferma da parte dell'utente che include la seguente frase: "Tieni presente che quando utilizzi i servizi Google l'amministratore del tuo dominio ha accesso alle informazioni del tuo account, compresi i tuoi messaggi email."

Tale frase è riportata anche nell'informativa sulla privacy del servizio, il cui link è presente sotto ogni pagina delle Google Apps.

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, si **CONSIGLIA VIVAMENTE di MODIFICARE** la password iniziale fornita dalla scuola in fase di attivazione dell'account.

La password dovrebbe anche essere modificata periodicamente.

Ulteriori informazioni sulla sicurezza e la privacy del servizio sono disponibili all'indirizzo:  
<http://www.google.com/intx/it/edu/trust/>

### **"Indicazioni per l'uso delle G Suite for Education"**

#### **Descrizione del servizio**

**La scuola secondaria G.Pascoli di Aversa**, mette a disposizione dei propri docenti, studenti e personale ATA (di seguito indicati utenti) una casella di posta elettronica istituzionale, al fine di migliorare e ottimizzare la comunicazione da e verso la scuola e nell'ambito della popolazione studentesca.

Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli alunni o al termine dell'attività lavorativa dei docenti presso il nostro istituto.

Le caselle fanno parte del dominio [@pascoliaversa.edu.it](mailto:@pascoliaversa.edu.it), di cui la scuola G.Pascoli è proprietario. La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L'Utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

La scuola Pascoli si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

In caso di violazione delle norme stabilite nel regolamento l'Istituto potrà sospendere l'account dell'utente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

#### **Modalità di accesso**

Premesso che la scuola G Pascoli per l'erogazione del servizio utilizza server Google, su tali server ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre la possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di G Suite for Education senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso alla casella di posta elettronica.

Le credenziali di accesso alla posta elettronica e ai servizi Google Apps, saranno [nome.cognome@pascoliaversa.edu.it](mailto:nome.cognome@pascoliaversa.edu.it) e password.

#### **Regole di utilizzo**

Ogni singolo Utente è responsabile dell'attività espletata mediante il proprio account e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza della propria password ed a segnalare qualunque situazione che possa inficiarla.

L'Utente risponderà personalmente di ogni eventuale danno arrecato a se stesso o a terzi, sollevando contestualmente la scuola da ogni responsabilità. Ciascun Utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti.

In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, è vietato immettere in rete - attraverso il servizio di posta elettronica - materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

L'Utente si impegna ad implementare, sulla propria stazione di accesso alla posta elettronica, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

### **Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse**

Gli Utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione della scuola G.Pascoli per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli Utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli Utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio ed in particolare s'impegnano a:

a) non trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore. Questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;

b) non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam). La spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita. Gli account forniti non possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento.

c) non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; a non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.

L'utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto a segnalare al servizio assistenza.

Ogni singolo Utente manleva la scuola G Pascoli sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a sé stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

L'Istituto si riserva il diritto di sospendere temporaneamente l'utilizzo del servizio di posta o di revocarlo definitivamente qualora si verificano violazioni indicate nelle presenti Indicazioni.

La scuola si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Le credenziali di accesso saranno comunicate secondo una delle seguenti procedure:**

**1) inviate nell'indirizzo di posta elettronica che il docente ha comunicato a scuola.**

2) nel caso in cui le credenziali non sono pervenute e per qualsiasi altro problema, contattare la profssa Di Maso al seguente indirizzo di posta elettronica:

**[pinadimaso@pascoliaversa.edu.it](mailto:pinadimaso@pascoliaversa.edu.it)**

## **Informazioni e risorse**

Leggi le domande più frequenti su Google Apps for Education (link sul sito Google)

<https://youtu.be/LC6E9gowsns>

<https://docs.google.com/presentation/d/e/2PACX-1vSRLFZn-CTbpfdkVynA5-V63KnUvqfGIYRjriDS58kLK8JaaZxWjFhKRopWR0sxRgV0uOpmGqrQBtZ8/pub?start=false&loop=false&delayms=3000>